

COMPTE RENDU DU CONSEIL DE LA VIE SOCIALE

SEANCE DU MARDI 16 JANVIER 2018 – 14 h 30

<u>Présents :</u>	<i>Collège des Résidents :</i>	Mme BONNEFOUS Raymonde
	<i>Collège des Familles :</i>	M. BERTHIAU Joseph Mme EDELIN Chantal Mme KOSCHER Joëlle Mme ROGER Marie Françoise
	<i>Collège du Personnel :</i>	M. BARBEL Alain-Gwendal, IDE Mme GAUDRE Emilie, AS Mme PORTAIS Marylène, AS
	<i>Conseil d'Administration :</i>	Mme PLANTIN Isabelle
	<i>Avec voix consultative :</i>	M. BARBE Michel, Directeur Mme BOUVIER Aude, Elève Directrice Mme LE MARRE Valérie, Cadre de santé Mme BLANC Nathalie, Secrétaire Mme CHEVAL Anne-Sophie, Animatrice Mme BOUGET Nadine, Stagiaire Animatrice Mme MAILLARD Maria (EMJI 35)
<u>Excusés :</u>	<i>Collège des Résidents :</i>	Mme AUDROING Thérèse Mme PERRUSSEL Denise
	<i>Collège du Personnel :</i>	Mme CORAIRY Séverine Mme NAUDOT Stéphanie
	<i>Avec voix consultative :</i>	M. BRIGNON Romain Mme VOBMANN Marie-Thérèse, Cadre de Santé

ORDRE DU JOUR :

- Approbation du procès-verbal du mardi 17 octobre 2017,
- Composition du CVS – collège des résidents,
- Bilan de la suite apportée aux différentes demandes 2017,
- Questions des résidents relatives à la vie quotidienne,
- Prévention des épidémies hivernales auprès des résidents,
- Information sur les tarifs 2018,
- Présentation du résultat des enquêtes de satisfaction réalisées en décembre 2017,
- Point sur les travaux réalisés en 2017 et les travaux en cours en 2018,
- Point sur le projet d'établissement 2016 – 2020,
- Information sur le déroulement des travaux et le projet déménagement,
- Information sur la fiche sécurité de l'établissement,
- Bilan 2017 sur le déploiement du réseau social Familéo,
- Programme des animations premier semestre 2018, et souhaits des résidents,
- Rappel du calendrier des réunions 2018,
- Questions diverses.

En l'absence de Mme PERRUSSEL, excusée, Monsieur BARBÉ ouvre la réunion à 14 h 35 en offrant ses meilleurs vœux à l'ensemble des membres présents de sa part et de la part de Mme PERRUSSEL. Mme BONNEFOUS accepte d'être la présidente de séance.

Monsieur BARBÉ remercie les représentants des familles pour leur mobilisation et leur participation régulière aux Conseils de la Vie Sociale (les 2 titulaires et les 2 suppléants présents ce jour).

1/ APPROBATION DU PROCES VERBAL DU MARDI 17 OCTOBRE 2017

Il n'y a pas de remarque sur le procès-verbal de la précédente réunion qui a également été mis en ligne sur le site internet des Jardins du Castel.

2/ COMPOSITION DU CVS - COLLEGE DES RESIDENTS

Suite à deux décès et alors que l'une des résidentes ne vient jamais en CVS, il paraît important de faire un appel à candidature et d'échanger avec les résidents pour savoir si certains seraient intéressés pour y participer. Il reste une place de titulaire et trois places de suppléants. Certains résidents susceptibles d'être intéressés seront plus particulièrement sollicités. Mme BLANC ajoute que le côté officiel du CVS peut faire peur et freiner la participation.

M. BARBÉ précise que chaque CVS fait l'objet d'un temps d'échange en amont avec l'animatrice. Madame CHEVAL ajoute que les résidents aimeraient pouvoir échanger directement avec M. BARBÉ avant le CVS. Un temps d'échange pourrait être prévu le matin auquel M. BARBÉ et Mme LE MARRE participeraient. L'après-midi se poursuivrait sur le format actuel.

Mme BLANC mentionne qu'il serait intéressant d'inviter les résidents à un CVS afin qu'ils voient comment cela se passe.

Actions réalisées en 2017

Santé et confort des résidents

- Engagement vers le label humanitude depuis le 1^{er} janvier 2017,
- Poursuite des ateliers prévention des chutes avec l'éducateur sportif, l'ergothérapeute et le kinésithérapeute (tous les secteurs, transversalité sur l'établissement),
- Evaluation / audit de la sécurisation du circuit du médicament, suite à la mise en place de la PDA avec un pharmacien extérieur (restitution le 1^{er} mars 2018),
- Diminution des prescriptions de neuroleptiques,
- Actions de prévention pour limiter les contaminations en cas d'épidémie, information des familles / visiteurs, mise à disposition de masques, SHA, à chaque entrée,
- Aux Alizés tous les professionnels ne participent pas aux transmissions, de ce fait, il reste toujours un agent avec les résidents, pendant ce temps,
- Visite et soins dentaires mis en place sur une journée en 2017 par dentiste locaux,
- Déclenchement en 2017 de l'alerte 3 du plan canicule avec obtention de crédits pour renforcer les équipes (6 250 €),
- Mise en place d'une fontaine eau plate / eau gazeuse,
- Don par une famille de trois chariots Snoezelen.

Questions relatives à la vie quotidienne des résidents

- Organisation pour la troisième année d'un petit déjeuner entre résidents et personnels, très apprécié dans le cadre de la fête des voisins au travail,
- Poursuite de la mise en place d'activités dans le pôle Alzheimer, par les agents de nuit.
M. BARBÉ salue les activités menées dans un esprit d'accompagnement à la demande qui dépasse les fiches de poste avec des pratiques professionnelles engagées. Mme PORTAIS apporte quelques précisions sur les activités réalisées (échanges, lecture journal, massage, chant, sortie dans le patio l'été...) Mme LE MARRE ajoute que l'accompagnement est bien marqué par une logique de continuité des soins jour/nuit avec les activités réalisées.
- Echanges entre les secteurs y compris accueil de résidents de l'EHPAD à l'Accueil de Jour pour des moments conviviaux. M. BARBÉ note le décloisonnement à l'œuvre entre les secteurs.
- Amélioration du service en salle à manger Oiseaux, avec une table dressée en salle cheminée, travail mené avec les résidents membres du CVS, toutefois, il règne toujours à certains moments une ambiance difficile en SAM, ce qui devrait être réduit avec la Roseraie car SAM plus petites (22 résidents et non 43).
Mme LE MARRE présente le travail mené avec les résidents des Oiseaux. Autant pour des raisons de sécurité (circulation dans la SAM lors des repas) que d'ambiance, le déplacement d'une table de 8 personnes a été organisé vers le salon télé (mêmes personnes qui étaient à une même table). Le résultat est très satisfaisant autant pour les résidents en SAM que ceux dans le salon, où il règne une ambiance agréable et propice à l'échange.
- Veiller à la propreté de la vaisselle, ce sujet est récurrent dans tous les secteurs. Néanmoins une amélioration est soulignée,
- Mise en place de repas thérapeutiques aux Oiseaux une fois par mois.
Mme LE MARRE ajoute qu'une référence IDE par secteur est organisée dans un esprit d'observation, de mise en situation, d'amélioration ou de maintien des acquis.
- Moins de mobilité du personnel en 2017 due notamment à l'absence de congés maladie ou maternité,
- Mise en place d'ateliers causerie avec les résidents notamment sur les travaux et les changements de locaux.

Sorties et animations

M. BARBÉ évoque en premier lieu la diversité des animations et la richesse des propositions formulées. L'arrivée de deux personnes en service civique permet aussi d'enrichir cette offre (une est à l'accueil de jour, l'autre au Pôle Maison de retraite).

- Poursuite en 2017 de la fête des convives, de la fête champêtre, d'un séjour vacances, d'une soirée fin d'année avec cocktail dinatoire, de l'atelier petits bouts.

M. BARBÉ ajoute que le cocktail dinatoire a été un moment extrêmement convivial et apprécié, avec un repas suivi d'une soirée disco à laquelle 55 personnes ont participé (40 résidents et 15 agents ou bénévoles). Mme CHEVAL souligne que les résidents ont contribué à la confection du buffet le jour-même (brochettes...).

- Mise en place de nombreuses sorties et activités extérieures pour les résidents. Mme CHEVAL rappelle notamment l'organisation d'une sortie par semaine (étang, marché...) et d'une sortie nocturne par semaine l'été.
 - Utilisation du dispositif Pass'Age par une ou deux résidentes (32 personnes inscrites),
 - Partenariat créé avec la chapelle des 3 CHA (expositions et ateliers thématiques),
 - Réalisation d'une fresque dans le cadre des TAP avec école St Croix et EHPAD,
 - Sorties régulières programmées pour aller à l'Hyper U,
 - Photos du pôle Alzheimer mises plus régulièrement sur le site internet,
 - Plus d'animations diversifiées sont proposées et expliquées par les animatrices,
 - Mise en place d'un atelier du gai savoir par une résidente, le samedi après-midi,
 - Présence le samedi d'un agent en service civique qui anime des ateliers individuels,
 - Mise en place de trois bornes musicales MELO en 2017 suite à une subvention obtenue par la Fondation Hôpitaux de Paris, Hôpitaux de France (objectif : mieux valoriser celle installée aux Oiseaux : la déplacer),
 - Aménagement du Hall Verger avec tables, chaises, claustras. Un distributeur de boissons sera mis en essai prochainement (maintenu si rentable pour l'entreprise qui l'installe).
 - Dons en 2017 de deux troupes de théâtre au profit d'Anim'Castel (1800€),
 - Deux chorales se sont produites au Zéphyr au profit d'Anim'Castel.
- Mme CHEVAL note que les tarifs de certains spectacles au Zéphyr sont élevés et freinent la participation des résidents et le fait même de leur proposer.
- Participation de nombreux résidents au spectacle organisé par le Pays de Châteaugiron communauté,
 - Rappel de la vigilance sur les démarchages téléphoniques,
 - Implication des agents de nuit, de lingerie, de cuisine, de l'administration dans les sorties ou séjour vacances.
- Mme CHEVAL précise que ce temps est très apprécié des différents professionnels.
- Réalisation d'une enquête de souhait des résidents de participation aux animations en 2017 par l'animatrice coordinatrice.

Travaux et accès à l'établissement

- Sortie du parking de l'EHPAD, manque de visibilité (à revoir après la fin des travaux),
- Les chambres des Oiseaux sont trop petites et sans douche (cette demande sera réglée avec le nouveau bâtiment),
- Autocommutateur remplacé en 2017. M. BARBÉ rappelle aux représentants des familles de ne pas oublier de faire remonter des informations s'ils rencontrent des difficultés pour joindre l'établissement,
- Mise à disposition d'une chambre provisoire pour les familles (dans l'attente de la restructuration de la Maison des familles),
- Rappel des règles de sécurité (pas de multiprises non conformes, etc...).

Communication auprès des résidents et familles

- Présenter les nouveaux résidents à tous les résidents lors d'un repas, en salle à manger et affichage à l'entrée de la salle à manger,
- Refaire visiter l'EHPAD aux résidents, un mois après leur arrivée : objectif partiellement réalisé, à revoir,
- L'enquête de satisfaction peut désormais être remplie en ligne pour ceux qui le souhaitent, pour la troisième année,
- Les comptes rendus des CVS sont mis en ligne sur internet, sont affichés dans les différents secteurs et

en

Vie institutionnelle et amélioration de la qualité

- Désencombrer les couloirs des chariots pour faciliter le passage des personnes en déambulateurs, consigne désormais respectée,
- Poursuite des actions pour lutter contre le gaspillage alimentaire et le développement durable avec la mise en place d'une collecte pour la méthanisation,
- Aménagement de l'office Oiseaux qui est plus fonctionnel,
- Organisation de travail le weekend revue début 2018 pour Floralties notamment (même nombre d'agents en semaine et le weekend, avec le ménage réalisé tous les jours et non plus seulement en semaine),
- Poursuite de la formation de professionnels à l'habilitation électrique, ce qui va leur permettre d'avoir accès aux compteurs électriques,
- En 2017, peu de jours où le PASA a fonctionné en mode restreint, sauf pour les réunions de service des agents qui ont été plus régulières (si arrêt d'un agent, la personne du PASA n'est plus automatiquement prise pour le remplacement mais en 2^{ème} intention),
- Mise à jour au 1^{er} janvier 2017 des documents institutionnels dont le règlement de fonctionnement, le livret d'accueil, le contrat de séjour, suite à la loi ASV de décembre 2015,
- Développement de la télémédecine, avec le CHU pour les plaies et le Pôle St Hélier pour la rééducation,
- Commission menus annoncée aux résidents, qui peuvent transmettre leurs remarques à leurs représentants,
- Intervention d'une assistante sociale deux demi-journées par mois au profit des résidents ou de leurs familles (possibles rencontres pour évoquer des difficultés financières ou être accompagné dans la constitution d'un dossier aide sociale).

Actions demandées qui restent à réaliser ou à améliorer en 2018-2019

Questions relatives à la vie quotidienne des résidents

- Veiller à la propreté de la vaisselle, ce sujet est récurrent. Néanmoins une amélioration est soulignée,
- Exigence des résidents, disputes, cris qui créent une ambiance difficile en SAM,
- Revoir service en SAM notamment aux Oiseaux (éviter les allées et venues),
- S'assurer que les assiettes ne soient pas retirées avant la fin du repas,
- Dépistage visuel non renouvelé pour l'instant. Il s'est bien passé mais des problèmes sont apparus ensuite pour les réglages. M. BERTHIAU demande s'il ne pourrait pas y avoir un partenariat avec un établissement,
- Manque d'un espace de jardinage pour les résidents.

M. BARBÉ interroge Mme PLANTIN sur la nouvelle opération « Jardins citoyens » à Châteaugiron et précise que l'établissement a émis le souhait de s'y inscrire. Mme PLANTIN précise que cette opération est d'abord développée dans deux rues (rue Vasselot à Venèfles et rue des Francs-Archers) mais qu'un partenariat est bien évidemment envisageable. Mme CHEVAL souligne l'importance pour un tel projet que le lieu soit accessible (distance), avec des jardinières adaptées.

Communication auprès des familles et des résidents

- Envoi électroniquement des factures aux familles (demande difficile à réaliser car envoi fait par la trésorerie et par voie postale, toutefois, la dématérialisation devrait arriver),
- Désignation des membres du CVS (collège résidents après appel à candidature suite au décès de résidents).

Sorties des résidents et animations

- Pallier le problème d'accessibilité de la voirie (trottoirs et passages piétons) lors des promenades en centre ville de Châteaugiron, avec les dangers liés,
- Avoir une meilleure connaissance du programme de spectacles au Zéphyr,
- Permettre à plus de résidents de sortir (parfois limité en fonction du nombre d'accompagnateurs disponibles),
- Développer les conférences.

Travaux et accès à l'établissement

- Les chambres des Oiseaux sont trop petites et sans douche (cette demande sera réglée avec le bâtiment « La Roseraie »),
- Barres de seuil accès salles de bains Verger, devis en cours,
- Signalétique à l'intérieur des ascenseurs à revoir, et indication de certains bureaux,
- Boucher les trous dans l'allée vers le Verger (prévu le 16 janvier).

Vie institutionnelle et amélioration de la qualité

- Réduire le gaspillage de l'électricité (lumières non éteintes dans les couloirs en plein jour).

Mme LE MARRE ajoute que le personnel des Oiseaux est aussi à l'initiative d'animations proposées tous les dimanches après-midis (ateliers pâtisserie, chant, activités manuelles...)

M. BARBÉ précise qu'il paraît intéressant de réaliser un bilan de ce type tous les ans en CVS, ce que les représentants des familles approuvent.

4/ QUESTIONS DES RESIDENTS RELATIVES A LA VIE QUOTIDIENNE

Les résidents n'ont pas fait remonter de questions ou remarques particulières.

Madame ROGER, fille de Mme COLLINET précise que sa maman a peur de tomber sans avoir de moyen d'appel et sans possibilité de prévenir les agents qui ne s'en rendraient compte que tardivement. Elle demande si un système de téléalarme pourrait être installé. M. BARBÉ répond qu'un dispositif va être testé, appelé « smart pantoufles ». Il s'agit de semelles avec puces intégrées déclenchant un avertissement quand la personne est à terre. L'établissement pourra aussi expérimenter d'autres outils (médaillon connecté). L'important est d'éviter l'abonnement du résident à d'autres systèmes d'alertes extérieurs.

Mme BONNEFOUS ajoute qu'il manque à son goût de légumes du sud et de certains plats (par ex. moules) ; Les entrées sont par ailleurs souvent très froides et les repas parfois servis froids.

5/ PREVENTION DES EPIDEMIES HIVERNALES

La première des préventions à l'œuvre dans l'établissement est la vaccination. Près de 90% des résidents sont vaccinés et 40% des personnels. Mme LE MARRE précise qu'à chaque entrée de l'établissement, il y a une affiche à destination des proches des résidents rappelant les principales mesures de prévention : report de visite dans la mesure du possible en cas de maladie, solution hydro-alcoolique et port du masque quand le report n'est pas possible. M. BARBÉ note que la campagne de prévention des épidémies est largement relayée par les médias cette année.

6/ INFORMATION SUR LES TARIFS 2018

Pour 2018, le tarif journalier « hébergement » vient d'être fixé par le Président du Conseil Départemental à : 56,46 €

Accueil de jour : Journée : 16,45 €

Tarifs journaliers dépendance :

GIR 1-2 :	23.54 €
GIR 3-4 :	14.78 €
GIR 5-6 :	6.18 €

Forfait dépendance versée par le Département d'Ille-et-Vilaine : 504 578,60€ (499 976.24€ en 2017).

Tarif journalier applicable aux personnes de moins de 60 ans : 73.40 €.

Le prix de journée pour l'hébergement et la dépendance est de 62.64 €. Il évolue de 2,02€ par rapport à 2017.

Les nouveaux tarifs sont affichés dans l'EHPAD et se trouvent également sur le site internet. Les résidents et les familles recevront également une note d'information avec les différents tarifs.

Mme EDELIN mentionne que certains proches de résidents ont exprimé de réelles difficultés financières notamment pour les couples lorsque l'un est en EHPAD. M. BARBÉ revient sur le courrier adressé par l'épouse d'un résident et signé par d'autres familles exprimant un refus de la hausse du prix journalier au motif que leur proche ne bénéficiera pas du confort de la Roseraie. Le principe de solidarité entre les résidents des différents bâtiments a été confirmé par le Conseil d'administration et par le Conseil Départemental. Suite aux travaux réalisés au Pôle Alzheimer en 2005, la hausse du prix de journée a été répercutée sur l'ensemble des résidents. Le principe s'applique aujourd'hui encore pour les travaux réalisés à la Roseraie. M. BARBÉ rappelle que les résidents peuvent prétendre à l'aide sociale et qu'une assistante sociale présente au sein de l'établissement deux demi-journées par mois peut accompagner résidents et familles.

7/ POINT SUR LES TRAVAUX REALISES EN 2017 ET PROGRAMMES SUR 2018

Monsieur BARBÉ fait un point sur les travaux réalisés en 2017 et en cours sur 2018 :

1. Travaux réalisés en 2017

- Travaux d'isolation dans le cadre des économies d'énergie (fait partiellement janvier 2017),
- Pose de plaque de protections sur portes Floralties (fait janvier 2017),
- Réfection locaux salles des adieux (fait janvier 2017),
- Réfection hall sous-sol Verger, côté salle des adieux (fait janvier 2017),
- Aménagement aire contournement pour collecte poubelles, entrée Floralties (janvier 2017),
- Étude pour mise en place de stores sur galerie PASA (fait mars 2017),
- Nettoyage vitres (fait en avril 2017),
- Achat tables à manger au lit (fait en avril 2017),
- Achat tables de chevet (installées en juin 2017),
- Achat 3 sièges ergonomiques pour buanderie (fait en avril 2017),
- Achat mobilier pour salle des adieux (installé avril 2017),
- Achat parures pour lit (salle des adieux) (fait en avril 2017),
- Achat mobilier pour hall Verger (installé en avril 2017),
- Achat d'une presse pour coller étiquettes sur le linge (fait mars 2017),
- Achat de 3 bornes Mélo clé de sol (installée en avril 2017 et septembre 2017),
- Remplacement de téléphones DECT (fait en mai 2017),
- Installation d'une fontaine eau plate / eau gazeuse (fait en juin 2017),
- Remplacement de l'autocommutateur (fait en octobre 2017),
- Mise en place d'une alarme intrusion bâtiment maintenance (fait en 2017),
- Aménagement buanderie local de tri avec installation d'un rail (fait octobre 2017),
- Aménagement d'une chambre pour familles aux Oiseaux (fait en septembre 2017),
- Modification hall Verger – changement de place du téléviseur (fait septembre 2017),
- Remplacement lave-vaisselle Alizés (fait septembre 2017),
- Modification système d'accès aux locaux (vu en juin 2017),
- Reprise carrelage et plan vasque Alizés (juin 2017),
- Remplacement de matelas anti-escarres (fait juin 2017),
- Réfection complète CH 40 au Verger (sol et peinture – fait en octobre 2017),
- Aménagement buanderie local de tri (bacs à fond mobile et protection bruit – décembre 2017),
- Remplacement sol passerelle Verger – Oiseaux (fait décembre 2017).

2. Travaux en cours de réalisation ou programmés sur 2018

- Aménagement mini bus, mise en place d'un treuil pour fauteuils roulants (prévu 2018),
- Modification douche accueil de jour (prévu 2018),
- Remplacement de lits hauteur variable (selon CNR 2016),
- Travaux de bouclage réseau eau Alizés / Floralties + calorifugeage,
- Remplacement costière désenfumage au PASA,
- Sécurisation portes Floralties comme aux Alizés (matériel livré en décembre 2017),
- Reprise seuils douche chambres Verger,
- Remise en état toile couverture Verger,
- Revoir câblage détection Floralties,
- Mise en place nouvelle détection dans frigos cuisine,
- Revoir la connexion alarmes de portes sur autocom,
- Remplacement sol passerelle Verger – Floralties côté chapelle,
- Réalisation d'un meuble salon attente salle des adieux,
- Aménagement Floralties pour devenir secteur identique Alizés,
- Remplacement porte buanderie,
- Remplacement porte cabine ascenseur,
- Remise en état frein ascenseur Oiseaux,
- Mise en place d'un Dossier Technique Amiante (mars 2018),
- Engagement de l'EHPAD dans le fleurissement organisé par la ville.

8/ PRESENTATION DU RESULTAT DES ENQUETES DE SATISFACTION REALISEES EN 2017

L'enquête est en cours d'analyse et les résultats ne peuvent pas être présentés aujourd'hui. Ils le seront au prochain Conseil de la Vie Sociale.

9/ INFORMATION SUR LE DEROULEMENT DES TRAVAUX ET LES PROJETS DEMENAGEMENTS

M. BARBÉ informe que les travaux avancent bien malgré la nécessité d'être en lien étroit avec les entreprises pour s'assurer de la bonne avancée du chantier (difficultés à recruter des ouvriers). La chambre témoin est en cours de validation. De nombreuses photos relatives au chantier sont en ligne sur le site internet.

Le calendrier concernant le projet travaux du nouveau bâtiment est toujours :

- Fin avril 2018 : Livraison du nouveau bâtiment avec déménagement à la mi-mai
- Fin 2018 : Fin de la phase 2 (restructuration Oiseaux)/

Les souhaits des résidents ont été recueillis par différents professionnels de l'établissement. Les familles peuvent aussi relayer les souhaits de leur proche.

10/ POINT SUR LE PROJET D'ETABLISSEMENT 2016-2020

Les deux réunions organisées avec les familles en janvier sont l'occasion de présenter l'évolution du projet de soin de l'établissement. Le service des Floralties accueillera le même profil de résidents que les Alizés aujourd'hui au sein d'une unité d'accueil spécifique. Le profil des résidents actuels des Floralties (stade avancé de la pathologie Alzheimer, non déambulante) sera accueilli au Verger Etage ou à la Roseraie. L'idée étant d'équilibrer le niveau de dépendance entre les bâtiments pour permettre un bon accompagnement des résidents dans un contexte qui sera marqué par l'accueil de moins de personnes valides.

11/ INFORMATION SUR LA FICHE SECURITE DE L'ETABLISSEMENT

Dans une logique de lutte contre les attentats mais plus globalement contre les intrusions, les EHPAD doivent réaliser une fiche sécurité. M. BRIGNON élabore cette fiche en lien avec un réseau de spécialistes. Un rendez-vous est prévu fin janvier avec le commandant de la gendarmerie de Châteaugiron pour visite de l'établissement et finalisation de cette fiche.

12/ BILAN 2017 SUR LE DEPLOIEMENT DU RESEAU SOCIAL FAMILIO

M. BARBÉ note un bilan positif. 58 familles sont inscrites, plus de 3300 messages ont été envoyés depuis que l'établissement est abonné. Une dizaine de gazettes est distribuée chaque lundi. Il rappelle tout l'intérêt de cette démarche pour échanger avec les résidents.

13/ PROGRAMME DES ANIMATIONS PREMIER TRIMESTRE 2018 ET SOUHAITS RESIDENTS

Mme CHEVAL note que 4 à 6 animations sont proposées par jour. Il s'agit aussi de proposer des moments différents comme ce matin aux Oiseaux un brunch, petit déjeuner amélioré avec œufs, bacon, pancakes, croissant, auquel les équipes ont participé. Un temps comme celui-ci sera proposé au Verger en février.

Le programme comporte des animations hebdomadaires (lecture du journal, épluchage de légumes, jeux de société, atelier petits bouts...), mensuelles ou plus exceptionnelles aussi (spectacles chants de marins, de fin d'année, sorties festives). Sont ainsi proposées aux résidents des sorties : bowling, patinoire, ludothèque, médiathèque, hyper U, des animations avec les jeunes de l'aumônerie qui viennent pour des jeux de société, de la danse (tonic music), également un atelier confection et dégustation de galettes de rois. Des animations proposées avec d'autres EHPAD comme par exemple les Olympiades d'hiver (via une tablette concours organisé sur des questions de culture générale).

Après le visionnage de plusieurs bande-annonces, les résidents ont choisi des films. Une projection est organisée au cinéma Paradisio tous les deux mois.

Des repas à thèmes sont aussi organisés (raclette, fondue, crêpes...). Un atelier art floral est prévu en février avec une fleuriste de Châteaugiron. En mars, une sortie sera réalisée au stade Rennais. Les résidents donnent leur avis, font part d'idées lors des commissions animations. La priorité sera donnée à des sorties en journée, le constat ayant été fait que les sorties en soirée rencontrent moins de succès.

Mme CHEVAL décrit également le succès de l'atelier couture du lundi après-midi avec un intervenant extérieur. De belles réalisations ont été faites, vendues dans le cadre d'un marché de Noël. Ces réalisations ont rencontré un grand succès auprès des assistantes maternelles fréquentant l'atelier petits bouts. C'est intéressant car cela contribue à changer le regard sur l'établissement.

Janvier :

- Ludothèque
- Spectacle Chorale
- Tonic Music
- Jeux de société avec les jeunes de l'aumônerie
- Après midi musique classique

Février :

- Après-midi crêpes
- Loto
- Tonic Music
- Art floral
- Patinoire
- Tricot et soirée jeux

Mars :

- Loto
- Stade Rennais
- Tonic Music
- Spectacle
- Bowling
- Piscine
- Hyper U
- Tricot

Avril :

- Chorale
- Patinoire
- Loto
- Tonic music
- Après midi crêpes
- Piscine
- Hyper U
- Tricot

Mme CHEVAL précise par ailleurs que la cotation de tous les livres de la maison de retraite est finalisée ce qui permettra la constitution d'une bibliothèque. Un appel à dons de livres est formulé et serait à relayer avec une recherche notamment de nouvelles, livres de cuisine, romans du terroir, récits historiques....

14/ CALENDRIER DES PROCHAINES REUNIONS

Le prochain CVS aura lieu le mardi 17 avril 2018 à 14h30.
Les deux suivants sont programmés le 19/06 et le 15/10

15/ QUESTIONS DIVERSES

Mme BOUVIER présente la démarche développement durable qui sera structurée et développée aux Jardins du Castel. Une note est remise aux participants.

Après une présentation des constats et enjeux de la démarche, l'objectif est décrit à savoir l'élaboration d'une feuille de route permettant de structurer et enrichir la stratégie développement durable aux Jardins du Castel. Cela se traduira par un diagnostic de l'existant (nombreuses réalisations déjà), l'identification de définitions partagées, d'actions à mettre en œuvre, d'outils et d'un ordre de priorité. Il s'agit également de voir comment structurer la démarche pour qu'elle se poursuive dans le temps. Pour cela un groupe de travail (3 sessions) rassemblera des professionnels, une enquête sera diffusée et des boîtes à idées installées, des temps d'échanges seront prévus avec les résidents en lien avec l'animation.

Aucune question n'étant posée, la séance est levée à 17h00.

Pour la Présidente,



Raymonde BONNEFOUS